

*Bando di gara per l'appalto dei servizi per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti incontri facilitanti.*

## **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, Area Servizi e Politiche Sociali, Servizio Sociale Comunale, all'attenzione della dott.ssa Maria Pia Coletti – Italia.  
tel. n. 040/6754219 Fax: n. 040/6758084 E – mail:  
[maria.pia.coletti@comune.trieste.it](mailto:maria.pia.coletti@comune.trieste.it); Indirizzo internet:  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it).

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: Vedi allegato A.I.

Il Capitolato d'Appalto e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte vanno inviate a: Vedi allegato A.III.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:  
Autorità locale.

L'Amministrazione aggiudicatrice non acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

## **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1) Descrizione.

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: servizi per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti incontri facilitanti CIG n°67525837C4.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di prestazione dei servizi: servizi.

Luogo principale di esecuzione: Trieste. Codice NUTS: ITD44.

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto: organizzazione (progettazione, fasi preparatorie, tempistica, operatori) e gestione degli incontri protetti o facilitanti tra genitori (o *care giver*) e figli minori di età con la presenza di educatori professionali.

II.1.5) CPV principale: 85311300-5 servizi di assistenza sociale per bambini e giovani.

II.1.6) L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP).

II.1.7) Divisione in lotti: no.

II.1.8) Ammissibilità di varianti: no.

II.2) Entità dell'appalto: Valore totale dell'appalto: € 518.127,83 (compresa l'opzione di cui punto II.2.2) + IVA + oneri della sicurezza € 0,00

II.2.2) Opzioni: è prevista l'opzione di cui all'art. 63, comma 5, D.Lgs 50/2016 (affidamento di servizi analoghi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione).

II.3) Durata dell'appalto: 36 mesi.

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

III.1) Condizioni relative all'appalto: è vietato il subappalto.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste.

Cauzione provvisoria: Euro 9.162,56 – definitiva: 10% del prezzo di aggiudicazione.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia. Bilancio comunale con pagamenti secondo quanto indicato all'art. 5 dello schema di contratto.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il Raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: imprese raggruppate o consorziate secondo le modalità indicate nell'art. 48 del D. Lgs. 18.04.2016 n° 50.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: no.

III.2) Condizioni di partecipazione.

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

Inesistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 n° 50; Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e, per le Società Cooperative, anche al Registro prefettizio delle Cooperative o al Registro regionale delle Cooperative, per le attività oggetto del servizio e in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari di concorrenti per la parte del servizio che sarà eseguita.

I requisiti minimi dovranno essere dichiarati e successivamente comprovati dal concorrente se non sarà possibile acquisirli direttamente a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice.

III.2. 2) Capacità economica e finanziaria.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: come al precedente punto III.2.1). Livelli minimi di capacità richiesti: aver sviluppato nell'ultimo triennio (inteso come il periodo relativo agli

ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando) un fatturato complessivo pari almeno al valore a base di gara e nel settore che comprenda le attività oggetto dell'appalto.

In caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorti ordinari è sufficiente che il requisito sia posseduto cumulativamente dal Raggruppamento, fermo restando che l'Impresa mandataria dovrà possedere il requisito suddetto in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle altre componenti.

III.3) Condizioni relative all'appalto di servizi.

III.3.1) La prestazione del servizio non è riservata ad una particolare professione. Le prestazioni di cui agli artt. 10 - 15 del capitolato d'appalto dovranno essere svolte dall'appaltatore attraverso operatori in possesso dei requisiti formativi, culturali e professionali previsti dall'art. 16 del capitolato stesso.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto, come previsto dall'art. 14 del capitolato d'appalto.

#### **SEZIONE IV: PROCEDURA**

IV.1) Tipo di procedura: Aperta.

IV.2) Criteri di aggiudicazione.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri enunciati all'art. 9 del Capitolato d'Appalto:

1. Offerta tecnica

massimo 85 punti

2. Offerta economica massimo 15 punti.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: no.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo.

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'Amministrazione aggiudicatrice: 17/15-14/1- 42(17730)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il Capitolato d'Appalto e la documentazione complementare.

Il bando, il disciplinare di gara, il Capitolato d'Appalto con le linee guida, lo schema di contratto e la modulistica potranno essere scaricati dal sito internet del Comune di Trieste.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte:

**Data 05/09/2016 ore: 12.30.**

IV.3.5) La lingua utilizzabile nelle offerte è l'italiano.

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte.

**Data 07/09/2016 ore 10.00.**

Luogo: Trieste – Piazza dell'Unità d'Italia n° 4 – piano ammezzato – stanza n° 11.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Legali rappresentanti dei soggetti offerenti oppure coloro che abbiano ricevuto dagli stessi apposito mandato.

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari.

VI.2) Informazioni complementari.

La documentazione è costituita dal bando, dal disciplinare di gara, dal capitolato d'appalto con le linee guida e dallo schema di contratto, necessari per la formulazione delle offerte e contenenti le modalità e condizioni dell'appalto nonché dal Patto d'integrità.

Le risposte ad eventuali quesiti pervenuti, sempre che siano stati chiesti in tempo utile, saranno inserite nel sito internet del Comune di Trieste, sezione bandi di gara fino a sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Si applicano al presente appalto i principi del D. Lgs. 50/2016 oltre agli articoli del codice espressamente richiamati negli atti di gara.

VI.3) Procedure di ricorso.

VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso.

Denominazione ufficiale: T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia.

Indirizzo postale: Piazza dell'Unità d'Italia n° 7 – 34121 Trieste – Italia.

Tel. 040/6724711. Fax: 040/6724720.

VI.3.2) Presentazione di ricorso.

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: i termini sono indicati nel Codice del processo amministrativo D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 – Libro secondo.

ALLEGATO A

ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili ulteriori informazioni.

Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia n° 4, Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali, all'attenzione del dott.

Vatta e/o della dott.ssa Indrio 34121 Trieste – Italia. Tel. 040/6754657

040/6758649 – E – mail: [riccardo.vatta@comune.trieste.it](mailto:riccardo.vatta@comune.trieste.it)

[michela.indrio@comune.trieste.it](mailto:michela.indrio@comune.trieste.it) Fax: 040/6754907. Indirizzo internet:

[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte: VEDI PUNTO I).

del presente allegato tramite il Protocollo Generale del Comune.

Trieste,

ILVICE SEGRETARIO GENERALE

(dott. Fabio LORENZUT)